**《中国国际进口博览会参展商手册》**

**企业商业展**

**第五部分 展会服务**

1. **会刊**

**1.1 分配原则**

承办单位将根据展台面积的大小为原则，免费为每家参展商配送展会会刊（即参展商名录）并于展会开展后送至各展台。

**1.2 信息登记**

承办单位将在展会会刊（即参展商名录）上免费刊登参展商的联系方式，以便未来能够更好地展示其产品风采；同时，为确保会刊印刷内容的准确，承办单位将向参展商收集企业信息，请及时登陆中国国际进口博览会线上服务系统，并在截止日期前填报、核对相关内容。

**2. 广告发布**

**2.1 广告代理服务商**

|  |  |
| --- | --- |
| 名称： | 上海亚太广告有限公司 |
| 英文名称： | Shanghai Asia-Pacific Advertising Co., Ltd. |
| 地址： | 上海市浦东新区雪野路788号6号楼 |
| 联系人1： | 康振华 |
| 电话： | +86-21-62107339-859 |
| 手机： | 13916906279 |
| 邮箱： | [kangzhenhua@cpit-exhibition.com](mailto:kangzhenhua@cpit-exhibition.com) |
| 联系人2： | 朱光一 |
| 电话： | +86-21-62107339-838 |
| 手机： | 13801727673 |
| 邮箱： | [zhuguangyi@cpit-exhibition.com](mailto:zhuguangyi@cpit-exhibition.com) |
| 联系人3： | 王晨 |
| 电话： | +86-21-62107339-845 |
| 手机： | 13917627074 |
| 邮箱： | [wangchen@cpit-exhibition.com](mailto:wangchen@cpit-exhibition.com) |
| 专用传真： | +86-21-62107350 |

**2.2 广告预定申请**

预定平面印刷品广告及现场广告请联系广告代理服务商。

**3. 会议室服务**

* 1. 参展商如有会议室租赁需求的，须向承办单位提出申请，承办单位将根据汇总后的需求统筹安排会议场地并和参展商确认，具体可详见本《参展商手册》第二部分“展会规定”现场活动申报，申请表单承办单位将于后续公布。
  2. 如会议室需要使用强电、网络、电话等配套服务,须提前向承办单位申请。具体请详见附表6：《展会配套设施租赁申请表》。
  3. 会议室使用须知：

1. 室外摆放签到台必须事先报备承办确认摆放方案；
2. 如需调整会议室内桌椅配置数量及摆桌方式，特别是搬离或增加部分桌椅，请提前向承办单位确认；
3. 如需在会议室内进行餐饮活动，请事先报备承办单位，并做好地毯保护措施，且餐饮垃圾须在会后自行带走；
4. 进场前需清点并确认所用会议室内设施设备的数量及状态（含音响、话筒、桌椅等），租赁期间所有物品请自行保管。
5. **商旅服务**

推荐商旅服务商

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称： | 上海靖达国际商务会展 旅行有限公司 | 广州交易会国际旅行社有限公司 |
| 英文名称： | East Star Event Management | Canton Fair International Travel Agency Co., Ltd. |
| 地址： | 上海浦东新区世博展馆路111号 | 广州海珠区凤浦中路679号 广交会大厦702 |
| 联系人1： | 胡轶明 | 郭文君 |
| 电话： | +86-21-20777030 | +86-20-89268102 |
| 手机： | 13918331237 | 13922275068 |
| 邮箱： | [Stanley.hu@sheaststar.com](mailto:Stanley.hu@sheaststar.com) | [584610823@qq.com](mailto:584610823@qq.com) |
| 联系人2： | 吴雯 | 黄键锋 |
| 电话： | +86-21-20777005 | +86-20-89268105 |
| 手机： | 18918559873 | 13430280974 |
| 邮箱： | Jessie.wu@sheaststar.com | [584610823@qq.com](mailto:584610823@qq.com) |
| 专用传真： | +86-21-20777098 | +86-20-89268103 |

**5．翻译服务**

推荐翻译服务商

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称： | 中译语通信息科技（上海）有限公司 | 语言桥翻译集团 | 北京策马翻译有限公司 |
| 英文名称： | Global Tone Communication Technology (Shanghai) Co., Ltd. | Lan-bridge Communications | Beijing Grouphorse Translations Co., Ltd. |
| 地址： | 上海市虹口区溧阳路735号4301室 | 上海市浦东南路855号世界广场28楼G座 | 北京市东城区安定门东大街28号雍和大厦A座 1007室 |
| 联系人1： | 赵清 | 吴梦思Tammy | 周敬棋 |
| 电话： | +86-21-61730877-8128 | +86-571-81112037 | +86-4000123543 |
| 手机： | 15221615860 | 15757852621 | 18502185884 |
| 邮箱： | [zhaoqing@ctpc.com.cn](mailto:zhaoqing@ctpc.com.cn) | [Tammy@lan-bridge.com](mailto:584610823@qq.com) | transbiz@grouphorse.com |
| 联系人2： | 刘同玉 | 侯晓红Connie | 韩丽娟 |
| 电话： | +86-21-61730876 | +86-21-68877803 | +86-4000123543 |
| 手机： | 15000272883 | 18605103068 | 18721909027 |
| 邮箱： | [417322152@qq.com](mailto:417322152@qq.com) | [connie.hou@lan-bridge.com](mailto:584610823@qq.com) | [transbiz@grouphorse.com](mailto:transbiz@grouphorse.com) |
| 专用传真： | +86-21-61730873 | +86-21-58369066 | +86-10-56158819 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称： | 传神联合（北京）信息技术有限公司 | 上海唐能翻译咨询有限公司 | 上海外服（集团）有限公司 |
| 英文名称： | Transn （Beijing） Information  Technology Co., Ltd. | TalkingChina Language Services Co., Ltd. | Shanghai Foreign Service (Group) Co., Ltd. |
| 地址： | 北京市朝阳区东三环中路39号建外SOHO18号楼17层 | 中国上海市静安区镇宁路200号欣安大厦东峰8E | 上海市曲阳路1000号外服大厦15楼 |
| 联系人1： | 黄斐静 Phil Huang | 赵珊珊 Lydia Zhao | 黄冰源 |
| 电话： | +86-21-61921311-2121 | +86-21-62473603 | +86-21-62772105 |
| 手机： | 13671710873 | 18918707338 | 13816752323 |
| 邮箱： | [phil.huang@transn.com](mailto:phil.huang@transn.com) | [lydia@talkingchina.com](mailto:lydia@talkingchina.com) | [bingyuan.huang@fsg.com.cn](mailto:bingyuan.huang@fsg.com.cn) |
| 联系人2： | 王芳 Sinba Wang | 柏天燕 Taylor Bai | 王佳 |
| 电话： | +86-010-58789000-2122 | +86-21-62473596 | +86-21-62778682 |
| 手机： | 13811276660 | 13816950937 | 13917341976 |
| 邮箱： | [sinba.wang@transn.com](mailto:sinba.wang@transn.com) | taylor@talkingchina.com | [wangjia@fsg.com.cn](mailto:wangjia@fsg.com.cn) |
| 专用传真： | +86-21-61921331-8866 |  | +86-21-62273663 |

**6. 商务中心**

展会期间，展馆的驻场商务中心将向所有参展商及观众开放（具体位置请届时参考参观指南和现场导览图），商务中心提供的基础服务包括：复印打印、传真扫描、邮件收发、轮椅租赁、手机充电、图文制作、票务预订等相关服务业务。

1. **线上服务**

本《参展商手册》与线上服务系统并行，展会推荐参展商及其委托的搭建商使用线上服务系统。